

令和2年4月7日

保 護 者 様

足立区教育委員会  
教育長 定野 司

## 緊急事態宣言に伴う区内保育所等の臨時休園について

日頃から足立区教育委員会および教育・保育活動にご理解、ご協力を賜り誠にありがとうございます。

新型コロナウイルスの感染拡大に伴い、国が緊急事態宣言を行いました。これを受けて区では、原則、令和2年4月9日から5月6日までの間、全ての認可保育園（公立園、私立園、小規模保育室、家庭的保育事業者（保育ママ））で臨時休園いたします。

保護者の皆様におかれましては、多大なるご不便をおかけすることとなりますが、**新型コロナウイルスの感染拡大を最大限に防ぐためにも**、ご理解、ご協力をお願いいたします。

※4月分の保育料の扱いについて

4月1日以降、登園した日数に応じて日割り計算を行い、差額を返還いたします（登園日が0日の場合は全額免除）。

事務処理方法等については、後日、改めてご連絡いたします。

**裏面あり**

# 緊急特別保育の実施について

## 1 緊急特別保育の実施内容

保護者が医療施設等社会生活を維持する上で必要な施設に関連する職務に従事しており、家庭での保育が著しく困難な保護者の方に対して緊急特別保育を実施いたします。

緊急特別保育を希望される場合、別紙 1, 3, 4 を 4 月 9 日までに園に提出してください。

### 【緊急特別保育を必要とする保護者の例】

世帯全員（18歳未満の子どもを除く）が社会生活を維持する上で必要な施設に関連する業種の従事者（医療施設、警察署、消防署、食料品販売施設など）、その他、ひとり親世帯等で、保育所での保育ができないことで著しく普段の生活に影響をきたすと考えられる保護者

## 2 実施条件

- (1) 給食提供（おやつ含む）はございません。ご家庭でお弁当のご用意をお願いします。
- (2) 延長保育は実施いたしません。
- (3) 原則、在籍園での保育となりますが、児童の預かり人数の状況によっては他園での保育となる場合があります。あらかじめご承知おきください。
- (4) 園で感染者が発生した場合、保護者の家庭の状況にかかわらず、完全に臨時休園をいたします（当該園児は代替保育を実施しません）。

### 【問い合わせ先】

◎各施設での対応について

：子ども施設整備課私立保育園係      電話 03-3880-5889

◎保育料の取扱いについて

：子ども施設入園課入園第一～第三係      電話 03-3880-5263

緊急特別保育を利用できる方は、真に保育が必要な方となります。

申込み後、在園児は通園している保育園で、幼稚園預かり保育の利用児は、居住地に近いエリアで緊急特別保育を実施している園にてお子様をお預かりします。ご案内する園が希望に沿わない園（エリア）となる可能性もありますが、あらかじめご了承ください。

上記内容をご確認いただいた上で、「緊急特別保育申込書」への記載をお願いいたします。

## 緊急特別保育申込書

令和2年 月 日

(提出先)

### 足立区教育委員会

希望日	4月9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 30日							午前	時	分	～午後	時	分
	5月1, 2日							午前	時	分	～午後	時	分
(希望日に○を付け、希望時間を記入してください)													
1	ふりがな		生年月日	年	月	日	歳児クラス	性別	男・女				
	児童名		食物アレルギー		有・無 ( )								
	在園名		保育中に特に配慮が必要なこと										
2	ふりがな		生年月日	年	月	日	歳児クラス	性別	男・女				
	児童名		食物アレルギー		有・無 ( )								
	在園名		保育中に特に配慮が必要なこと										

送迎者(続柄)	送者	続柄	迎者	続柄
緊急連絡先・電話	①	続柄	②	続柄
	電話	— —	電話	— —
健康保険証	国保 ・ 社保 ・ 共済 ・ その他			

上記のとおり、緊急特別保育を申し込みます。

申込者 住所 \_\_\_\_\_ 電話 ( ) \_\_\_\_\_  
 氏名 \_\_\_\_\_ 続柄 \_\_\_\_\_

※必ず緊急特別保育用勤務申告書を添えて、入所している園にお申し込みください。

受付園名
園長確認印

\*太枠内を記入してください

幼稚園預かり保育利用児用 引き取り確認書  
(園控え)

別紙3

実施保育園	(ここは園で記入します) 保育園	児童名	( 歳 児)
		児童名	( 歳 児)

★保育時間と送迎者氏名

保育時間	お迎えに来る方
時 分 ~ 時 分	(名前) (続柄)

注) お迎えの方が持参する引き取り確認書と照合し、一致していることを確認した上でお子さんを引き渡す。

引き取り確認書を持参していない場合は、本人確認書類の提示を受け、確認する。

お迎えに来る方が変更になっている場合は、必ず保護者に確認する(事前に連絡があれば不要)。

引き取り確認書を持参せず、本人確認書類も持参していない場合は引き渡し不可。

----- (園で切り離します) -----

\*太枠内を記入してください

幼稚園預かり保育利用児用 引き取り確認書  
(お子さんの引き取りの際に保育園に提示してください)

実施保育園	(ここは園で記入します) 保育園	児童名	( 歳 児)
		児童名	( 歳 児)

★保育時間と送迎者氏名

保育時間	お迎えに来る方
時 分 ~ 時 分	(名前) (続柄)

注) この引き取り確認書がないとお子さんをお渡しすることができません。必ずご持参いただき担当保育士に提示してください。

お迎えに来る方が変更になる場合は、事前に保育園にご連絡をお願いします。

※以下の内容は、保護者自身で勤務状況を申告の上、自署してください。

## 緊急特別保育用勤務申告書

足立区教育委員会

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ (自署)

緊急事態宣言の期間、次のとおり勤務することを申告する。

勤 務 地	住所 勤務先： 都 道 区 市 府 県 町 村
1 日 の 就 労 時 間	令和2年4月 日～ 月 日 (緊急特別保育を使用しない期間を除く) 午前 時 分 から 午後 時 分 まで
備 考	

---

児童名		年	月	日生
児童名		年	月	日生
在籍している園				